



Lomé, le 18 Novembre 2024.

A
Madame la Personne Responsable
des Marchés Publics de l'UL

Objet : Demande de réception.

Madame la Personne Responsable des Marchés Publics,

Nous avons l'honneur de vous informer que les travaux relatifs au logiciel de supervision, de gestion du réseau et de contrôle d'accès au bâtiment de la direction des ressources et supports informatiques (DSRI) de l'université de Lomé que vous avez commandé dans le cadre de la demande de cotation N°: 01/UL/CP/PRMP/2024 du 20 juin 2024 est achevée et en état d'être réceptionnés.

Afin de procéder à la réception du logiciel de supervision, de gestion du réseau et de contrôle d'accès au bâtiment de la direction des ressources et supports informatiques (DSRI), conformément à l'article 1792-6 du Code civil, nous venons par la présente solliciter la date de la réception sur la semaine du 18 Novembre 2024.

Dans l'attente d'une suite favorable, veuillez agréer Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics, l'expression de nos sentiments distingués.

Le Directeur Général
Directeur
TOGBE Marius H.

PROCES VERBAL DE FORMATION

L'an 2024 et les 7, 8 et 11 novembre, l'entreprise DISTRI-PROMO a organisé une séance de formation relative à l'utilisation du logiciel de supervision, de gestion du réseau et de contrôle d'accès au bâtiment de la direction des ressources et supports informatiques (DRSI) de l'université de Lomé. Elle se situait dans le cadre de l'exécution des cahiers de charge de la demande de cotation DC n°01/UL/CP/PRMP/2024 du 20 juin 2024.

La formation était adressée au personnel de la cellule de gestion et de contrôle de la DRSI de l'université de Lomé.

Les modules enseignés pour la gestion logicielle de supervision et de gestion du réseau étaient axés autour des thématiques suivantes :

- Surveillance des hôtes et services (ajout d'un hôte et d'un service).
- Gestion des alertes (Configuration des contacts et des groupes de contacts et alertes).
- Rapport (Rapports de disponibilité et de performance).
- Gestion des Utilisateurs (Création et gestion des comptes).
- Maintenance et Résolution des problèmes (Sauvegarde et Restauration ; journalisation et dépannage).

Quant à ceux qui concernaient les caméras de surveillance, ils s'articulaient autour des thématiques suivantes :

- Présentation du système de vidéo surveillance
- Création d'un utilisateur
- Relecture de la vidéo
- Comment configurer l'accès à distance.

Commencée à 8 heures le 11 novembre, la formation a pris fin aux environs de 13 heures avec les mots de satisfaction et de remerciements des bénéficiaires et ceux des formateurs dans une ambiance conviviale.

Fait à Lomé le 11 Novembre 2024.

Etaient présents :

1. BATALIA M'bamissa
2. VOVOR Jean-Jacques
3. MIKASSEWOU Joseph
4. TCHAME Komparba (Formateur HIKVISION)
5. AME GANVI Ekoué (Formateur Nagios)

Pour DISTRI-PROMO



Pour la DRSI/UL

NAZIF ADJARI
P.O. BATALIA M'bamissa